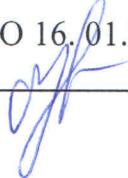


УТВЕРЖДАЮ 16.01.2019
Директор  С.Н.Назаров

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В МАУ «ЛЕДОВЫЙ ДВОРЕЦ»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального автономного учреждения «Ледовый дворец» (далее также - МАУ «Ледовый дворец», Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 30 ноября.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устраниению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

- 2.3.1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:
 - отдельные процессы;
 - составные элементы процессов (подпроцессы).
- 2.3.2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных

правонарушений).

2.3.3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
- возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

2.3.4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

2.3.5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (представление сведений о доходах, имущество и обязательствах имущественного характера).

2.3.6. Разработать комплекс мер по устраниению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- согласование с учредителем Учреждения решений по отдельным вопросам перед их принятием;
- создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);
- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (роверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
- регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее также – Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее прелрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;
- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Учреждении в соответствии с формой указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Приложение

к Положению об оценке коррупционных рисков в МАУ «Ледовый дворец»

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

муниципальное автономное учреждение «Ледовый дворец»

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Муниципальное автономное учреждение «Ледовый дворец»

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)		Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Меры по устранению
1	обеспечение деятельности Учреждения	2	3	4
	директор, экономисты, специалист по договорной работе, юриконтсульт, работники, заинтересованные в проведении закупки	осуществление закупочной деятельности, заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение при проведении закупочной деятельности, заключении договоров действующего законодательства Российской Федерации, локальных актов Учреждения, - разъяснение работникам, заинтересованным в проведении закупки, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
	директор, заместители директора, экономисты, специалист по договорной работе	некоторое использование бюджетных средств, средств от приносящей доход деятельности		<ul style="list-style-type: none"> - систематический контроль данных бухгалтерского учета; - размещение в открытом доступе плана финансово-хозяйственной деятельности (в том числе изменений, вносимых в указанный план), - размещение в открытом доступе плана закупок, а также вносимых в него изменений, - соблюдение установленного действующим законодательством порядка осуществления закупок
	директор, заместители директора, начальники служб, экономисты, менеджер по персоналу, юриконтсульт	использование в личных интересах, разглашение информации, персональных данных, полученных при выполнении служебных обязанностей.	Предоставление заведомо ложной информации.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение действующего законодательства о защите персональных данных, - разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений